

**HOTĂRÂRE C.A.  
NR. 1/ 04.09.2025**

Consiliul de Administrație al Liceului „Dr. Luca” reunit în ședința din data de 04.09.2025, în conformitate cu:

- Ordinea de zi a ședinței C.A. a unității Liceului „Dr. Luca”;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile Ordinului nr. O.M.E. nr. 5.726/2024 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6.223/2023, privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Art. 4 alin. (4).

**H O T Ă R Ă Ș T E**

Art.1 Aprobarea constituirii claselor, repartizarea învățătorilor/ educatoarelor/ diriginților;

Art.2 Aprobarea componenței și a comisiilor de lucru din școală;

Art.3 Aprobarea tematicii CA și CP;

Art.4 Stabilirea atribuțiilor membrilor CA;

Art.5 Aprobarea ROF și RI, cu modificările impuse;

Art.6 Revizuirea și aprobarea fișei postului pentru personalul didactic și didactic auxiliar;

Art.7 Aprobarea orarelor și a schemelor orare;

Art.8 Aprobarea graficului de serviciu pe școală;

Art.9 Aprobarea perioadelor de desfășurare pentru ”Școala altfel” și ”Săptămâna verde”;

Art.10 Evaluarea și aprobarea calificativelor pentru cadrele didactice în anul școlar 2024-2025;

Art.11 Aprobarea organigramei și a statutului de funcții pentru anul școlar 2025-2026;

Art.12 Validarea raportului general privind analiza activității instructiv-educative în anul școlar 2024-2025;

Art.13 Propunerea unităților de conținut pentru planul managerial al școlii;

Art.14 Aprobare revizuire PDI;

Art.15 Aprobare transferuri elevi;

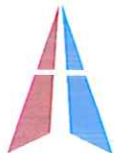
Art.16 Aprobare scutiri de taxă;

Art.17 Delegare atribuții director;

Art.18 Aprobarea graficului concediilor de odihnă;

Art.19 Situația taxei la nivelul liceal;

Art.20 Diverse;



Art.21 Prezenta Hotărâre se va înregistra în registrul de evidență al hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Întocmit,**  
**Secretar Consiliul de Administrație**  
**Elena Gianina BALCAN**

**Președinte CA ,**  
**Anca-Mariana BRATU**



**HOTĂRÂRE C.A.  
NR. 2/ 13.10.2025**

Consiliul de Administrație al Liceului „Dr. Luca” reunit în ședința din data de 13.10.2025, în conformitate cu:

- Ordinea de zi a ședinței C.A. a unității Liceului „Dr. Luca”;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile Ordinului nr. O.M.E. nr. 5.726/2024 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6.223/2023, privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Art. 4 alin. (4).

**HOTĂRĂȘTE**

- Art.1 Aprobarea Planului de activități extra curriculare;
- Art.2 Aprobarea Raportului CEAC;
- Art.3 Prezentarea și validarea RAEI;
- Art.4 Aprobarea graficului de asistențe la ore;
- Art.5 Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor;
- Art.6 Diverse;
- Art.7 Prezenta Hotărâre se va înregistra în registrul de evidență al hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Întocmit,  
Secretar Consiliul de Administrație  
Elena Gianina BALCAN**



**Președinte CA ,  
Anca-Mariana BRATU**



## Hotărârea Consiliului de administrație

Nr. 3/29.10.2025

### Membrii Consiliului de administrație:

- Doamna Anca-Mariana BRATU, în funcția de Președinte al Consiliului de administrație, directorul unității de învățământ;
- Domnul Daniel ZOTA, în funcția de membru, desemnat de către asociația fondatoare;
- Doamna Elena Gianina BALCAN, în funcția de Secretar al Consiliului de administrație, membru desemnat de către consiliul profesoral;
- Doamna Didina RUSU, în funcția de membru desemnat de către consiliul profesoral;
- Domnul Aurelian POPESCU, în funcția de membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;
- Domnul Alex-Sabin NEACȘU, în funcția de membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;
- Doamna Cornelia NEACȘU, în funcția de membru desemnat de către Consiliul Local al Municipiului Brăila.

*Raportat la faptul că în Unitate sunt vacante următoarele posturi/catedre:*

**Profesor învățământ preșcolar – 2 posturi**

**Profesor învățământ primar – 3 posturi**

**Limba și literatura română – 1 post**

**Matematică – 1 post**

**Educație fizică și sport – 1 post**

**Biologie ½ post**

*Având în vedere intenția Unității de a organiza și desfășura concursul de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate din unitatea de învățământ,*

*Ținând cont de prevederile art. 27 și art. 177 alin. (2) teza I din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare,*

*Luând în considerare prevederile ordinului ministrului educației nr. 7874/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate din unitățile de învățământ preuniversitar particular, denumit în continuare „ordinul nr. 7874/2024”,*

*Ținând cont de Procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitatea de învățământ particular Liceul „Dr. Luca” Brăila, aprobată la data de 29.10.2025, denumită în continuare „Procedura”,*

**Consiliul de administrație  
DECIDE:**

**Art. 1.** Se dispune *asocierea temporară* cu următoarele unități de învățământ, în vederea organizării Concursului de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate, în temeiul prevederilor ordinului nr. 7874/2024 și conform prevederilor art. 177 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare:

- Grădinița „Toma Aslan”, Pitești, autorizată prin O.M. nr. 5281 din 31/08/2022
- Grădinița cu Program Prelungit „Crescendo”, Botoșani, autorizată prin O.M. nr. 4896/2022

S-a decis ca unitatea de învățământ Liceul „Dr. Luca” din Brăila, să fie centrul de concurs, având și niveluri de învățământ superioare celui preșcolar, prin urmare mai multă resursă umană pentru componența comisiilor.

**Art. 2.** Se dispune inițierea organizării concursului de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate din unitatea de învățământ, denumit în continuare „concurusul”, în temeiul prevederilor ordinului nr. 7874/2024, pentru următoarele posturi/catedre vacante/rezervate, conform Centralizatorului (*Pentru fiecare post se precizează: unitatea de învățământ, nivelul de învățământ, disciplina, numărul de ore din trunchiul comun, statutul (vacant, rezervat), viabilitatea postului, perioada propusă pentru angajare (nedeterminată / determinată)*), :

- Liceul „Dr. Luca”, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ
- Liceul „Dr. Luca”, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ
- Grădinița „Ana Aslan”, Pitești, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ
- Grădinița „Ana Aslan”, Pitești, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ
- Grădinița „Ana Aslan”, Pitești, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ
- Grădinița cu program PP „Crescendo”, Botoșani, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL

- PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
- **Grădinița cu program PP „Crescendo”, Botoșani, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Grădinița cu program PP „Crescendo”, Botoșani, PREȘCOLAR, EDUCATOARE/ INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRESCOLAR/PROFESOR PENTRU EDUCATIE TIMPURIE, 25 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, PRIMAR, INVATATOR/INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR/PROFESOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR (IN LIMBA ROMANA), 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, PRIMAR, INVATATOR/INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR/PROFESOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR (IN LIMBA ROMANA), 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, PRIMAR, INVATATOR/INSTITUTOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR/PROFESOR PENTRU INVATAMANTUL PRIMAR (IN LIMBA ROMANA), 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, GIMNAZIAL, LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, GIMNAZIAL, MATEMATICĂ, 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, GIMNAZIAL, BIOLOGIE, 10 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**
  - **Liceul „Dr. Luca”, LICEAL, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, 20 de ore, VACANT, 4 ani, angajare perioadă NEDETERMINATĂ**

**Art. 3.** Se stabilește următorul calendar raportat la etapele concursului:

Perioada	Etapa
10-14 noiembrie 2025	Înscrierea candidaților
14-17 noiembrie 2025	Verificarea dosarelor
19 noiembrie	Desfășurarea probei scrise

20 noiembrie	Afișarea rezultatelor preliminare
20-21 noiembrie	Etapa contestațiilor
21 noiembrie	Afișarea rezultatelor finale
21 noiembrie	Validarea rezultatelor de către Consiliul de administrație
24 noiembrie	Transmiterea rezultatelor spre avizare către ISJ

**Art. 4.** Se dispune desemnarea membrilor Comisiei de concurs, după cum urmează:

- **Președinte** – doamna **Anca-Mariana BRATU**;
- **Membru** – domnul **George CĂUȘ**;
- **Membru** – doamna **Claudia PARASCHIV**;
- **Informatician** – domnul **Cristian VASILE**;
- **Secretar** – doamna **Alexandra VASILE**.

**Art. 5.** De la data prezentei Hotărâri, Comisia de concurs este abilitată să adopte hotărâri în vederea punerii în aplicare a prezentei.

**Art. 6.** Se dispune desemnarea membrilor Comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise, după cum urmează:

- **Membru** – doamna **Georgiana IFTIMIE**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Profesor învățământ primar și preșcolar, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Didina RUSU**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Profesor învățământ primar și preșcolar, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Anca Mariana BRATU**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Limba și literatura română, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Iulia GEORGESCU**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea Limba și literatura română, conform Centralizatorului;
- **Membru** – domnul **Nistor MOȚ**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea MATEMATICĂ-INFORMATICĂ, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Anamaria BERNACEK**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea MATEMATICĂ-INFORMATICĂ, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Florica LĂRGEANU**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea Institutori- EDUCAȚIE FIZICĂ, conform Centralizatorului;
- **Membru** – domnul **Daniel Nelu GAGU**, cadru didactic care a obținut definitivarea în învățământ, în specializarea EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Gabriela Georgeta NIȚULESCU**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea BIOLOGIE, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Nicoleta ARGHIR**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea BIOLOGIE, conform Centralizatorului;

**Art. 7.** Dispune ca proba de concurs să fie doar *proba scrisă*, în concordanță cu programele specifice pentru concurs în specialitatea postului didactic, aprobate prin ordin al ministrului

educației, și se evaluează prin note de la 10 la 1, conform Art. 2, alin.1 și 2 din *ordinul nr. 7874/2024*, cu o durată de 4 ore.

**Art. 8.** Dispune stabilirea modelului Cererii de înscriere în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa nr. 2 la Procedură.

**Art. 9.** Documentele necesare înscrierii candidaților sunt cele prevăzute la art. 5 alin. (6) din *ordinul nr. 7874/2024*, respectiv art. 4 alin. (1) din Procedură.

**Art. 10.** Modelul tipizatului foii de concurs, precum și modelul borderourilor de notare se stabilesc prin decizie a președintelui Comisiei de concurs.

**Art. 11.** Dispune comunicarea prezentei Hotărâri către Inspectoratul Școlar al Județului Brăila, afișarea și publicarea acesteia la avizierul unității, respectiv pe site-ul propriu, cu cel puțin 15 zile înainte de debutul perioadei de înscriere.

**Art. 12.** Dispune publicarea posturilor/catedrelor scoase la concurs pe site-ul propriu și la avizierul instituției.

**Art. 13.** Președintele Consiliului de administrație, precum și Comisia de concurs vor duce la îndeplinire prezenta Hotărâre.

Redactată astăzi, 29.10.2025, în 4 (patru) exemplare originale, dintre care unul se comunică către Inspectoratul Școlar al Județului Brăila.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

**Prof. Anca-Mariana BRATU**



*A. Bratu*

## Hotărârea Consiliului de administrație

Nr. 4/20.11.2025

### Membrii Consiliului de administrație:

- Doamna **Anca-Mariana BRATU**, în funcția de **Președinte al Consiliului de administrație, directorul unității de învățământ;**
- Domnul **Daniel ZOTA**, în funcția de **membru, desemnat de către asociația fondatoare;**
- Doamna **Elena Gianina BALCAN**, în funcția de **Secretar al Consiliului de administrație, membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Doamna **Didina RUSU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Domnul **Aurelian POPESCU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Domnul **Alex-Sabin NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Doamna **Cornelia NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către Consiliul Local al Municipiului Brăila.**

Condorm adresei ISJ Brăila nr. 14002/17.11.2025, prin care s-a recomandat revizuirea calendarului și a Comisiilor de concurs,

### Consiliul de administrație DECIDE:

#### Art. 1. Revizuirea calendarului concursului:

Perioada	Etapa
18-19 noiembrie 2025	Înscrierea candidaților
19-21 noiembrie 2025	Verificarea dosarelor
24 noiembrie	Desfășurarea probei scrise
25 noiembrie	Afișarea rezultatelor preliminare
25-26 noiembrie	Etapa contestațiilor
26 noiembrie	Afișarea rezultatelor finale
26 noiembrie	Validarea rezultatelor de către Consiliul de administrație
26 noiembrie	Transmiterea rezultatelor spre avizare către ISJ

#### Art. 2. Se dispune modificarea președintelui Comisiei de concurs, după cum urmează:

- **Președinte** – doamna **Judit CALU**;
- **Membru** – domnul **George CĂUȘ**;
- **Membru** – doamna **Claudia PARASCHIV**;
- **Informatician** – domnul **Cristian VASILE**;
- **Secretar** – doamna **Alexandra VASILE**.

**Art. 3.** Se dispune desemnarea membrilor Comisiei de elaborare a subiectelor, a baremelor de evaluare și de evaluare a lucrărilor scrise, după cum urmează:

- **Membru** – doamna **Georgiana IFTIMIE**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Profesor învățământ primar și preșcolar, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Didina RUSU**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Profesor învățământ primar și preșcolar, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Anca Mariana BRATU**, cadru didactic cu grad didactic II, în specializarea Limba și literatura română, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Consuela CHIRILĂ**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea Limba și literatura română, conform Centralizatorului;
- **Membru** – domnul **Nistor MOȚ**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea MATEMATICĂ-INFORMATICĂ, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Anamaria BERNACEK**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea MATEMATICĂ-INFORMATICĂ, conform Centralizatorului;
- **Membru** – doamna **Florica LĂRGEANU**, cadru didactic cu grad didactic I, în specializarea EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, conform Centralizatorului;
- **Membru** – domnul **Daniel Nelu GAGU**, cadru didactic care a obținut definitivarea în învățământ, în specializarea EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, conform Centralizatorului;

**Art. 4.** Președintele Consiliului de administrație, precum și Comisia de concurs vor duce la îndeplinire prezenta Hotărâre.

**Redactată astăzi, 20.11.2025, în 4 (patru) exemplare originale, dintre care unul se comunică către Inspectoratul Școlar al Județului Brăila.**

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

**Prof. Anca-Mariana BRATU**



## Hotărârea Consiliului de administrație

Nr. 5/27.11.2025

### Membrii Consiliului de administrație:

- Doamna **Anca-Mariana BRATU**, în funcția de **Președinte al Consiliului de administrație, directorul unității de învățământ;**
- Domnul **Daniel ZOTA**, în funcția de **membru, desemnat de către asociația fondatoare;**
- Doamna **Elena Gianina BALCAN**, în funcția de **Secretar al Consiliului de administrație, membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Doamna **Didina RUSU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Domnul **Aurelian POPESCU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Domnul **Alex-Sabin NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Doamna **Cornelia NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către Consiliul Local al Municipiului Brăila.**

*Având în vedere organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate din unitatea de învățământ particular, Liceul „DR. Luca” din Brăila, în perioada 29.10.2025-26.11.2025,*

*Ținând cont de prevederile art. 27 și art. 177 alin. (2) teza I din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare,*

*Luând în considerare prevederile ordinului ministrului educației nr. 7874/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate din unitățile de învățământ preuniversitar particular,*

*Ținând cont de Procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitatea de învățământ, aprobată la data de 29.10.2025, prin Hotărârea nr. 3 / 29.10.2025 și Hotărârea nr. 4/20.11.2025 a Consiliului de administrație al unității de învățământ particular Liceul „Dr. Luca” Brăila, în conformitate cu prevederile art. 27 și art. 177 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare,*

**Consiliul de administrație  
DECIDE:**

**Art. 1.** Se validează listele finale cu rezultatele candidaților care au participat la concursul organizat în data de 24 noiembrie 2025 pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate.

**Art. 2.** Listele validate sunt afișate la sediul unității de învățământ și publicate pe site-ul oficial al unității, în termen de cel mult 3 zile de la emiterea prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data emiterii și se comunică Inspectoratului Școlar Județean Brăila.

**Lista finală cu rezultatele candidaților admiși pe catedrele Liceului „Dr. Luca”  
Brăila**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Disciplina	Nume prenume candidat	Nota finală
1.	Liceul „Dr. Luca” Brăila	Limba și literatura română, Pedagogia preșcolară și Metodica desfășurării activităților instructiv-educative în grădinița de copii	DUMITRESCU V. DANIELA ADELFICA	9,20 (nouă 20%)
2.	Liceul „Dr. Luca” Brăila	Limba și literatura română, Pedagogia preșcolară și Metodica desfășurării activităților instructiv-educative în grădinița de copii	DUMITRESCU A. NICULINA	8,40 (opt 40%)
3.	Liceul „Dr. Luca” Brăila	Lb. și lit. română și matematică, Elem. de ped. șc., Metodica predării lb. și lit. române / com. în lb. română /mat.	BALCAN I. ELENA GIANINA	8,60 (opt 60%)



**HOTĂRÂRE C.A.  
NR. 6/ 10.12.2025**

Consiliul de Administrație al Liceului „Dr. Luca” reunit în ședința din data de 10.12.2025, în conformitate cu:

- Ordinea de zi a ședinței C.A. a unității Liceului „Dr. Luca”;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile Ordinului nr. O.M.E. nr. 5.726/2024 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6.223/2023, privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Art. 4 alin. (4).

**HOTĂRĂȘTE**

Art.1 Raportul privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate în anul bugetar 2025;

Art.2 Analizarea proiectului de buget anual;

Art.3 Avizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027;

Art.4 Aprobarea planificării anuale a concediilor de odihnă;

Art.5 Aprobare transferuri;

Art.6 Diverse;

Art.7 Prezenta Hotărâre se va înregistra în registrul de evidență al hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Întocmit,  
Secretar Consiliul de Administrație  
Elena Gianina BALCAN**

*Balcan E*

**Președinte CA,  
Anca-Mariana BRATU**



*ABratu*

## Hotărârea Consiliului de administrație

**privind aprobarea depunerii cererii de înscriere în Programul național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru la nivel liceal (OMEC 4444/2025)**

Nr. 7/14.01.2026

Consiliul de Administrație al Liceului „Dr. Luca” Brăila, întrunit în ședința din data de 14.01.2026, la sediul unității, în prezența a 6 membri din totalul de 7 membri, având întrunit cvorumul legal,

- Doamna **Anca-Mariana BRATU**, în funcția de **Președinte al Consiliului de administrație, directorul unității de învățământ;**
- Domnul **Daniel ZOTA**, în funcția de **membru, desemnat de către asociația fondatoare;**
- Doamna **Elena Gianina BALCAN**, în funcția de **Secretar al Consiliului de administrație, membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Doamna **Didina RUSU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul profesoral;**
- Domnul **Aurelian POPESCU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Domnul **Alex-Sabin NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către consiliul reprezentativ al părinților;**
- Doamna **Cornelia NEACȘU**, în funcția de **membru desemnat de către Consiliul Local al Municipiului Brăila.**

### Având în vedere:

- cadrul legal privind pilotarea planurilor-cadru la nivel liceal, conform OMEC 4444/2025 și procedurii aferente;
- documentele interne privind dezvoltarea instituțională și experiența unității în proiectare/implementare/monitorizare de pilotare;
- necesitatea extinderii pilotării la nivel liceal pentru filiera teoretică (profil Filologie și profil Științe ale naturii).

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă depunerea cererii către Ministerul Educației și Cercetării pentru includerea Liceului „Dr. Luca” Brăila în Programul național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru la nivel liceal, începând cu anul școlar 2026–2027, în cadrul unui consorțiu educațional format din trei unități de învățământ liceal: Liceul Teoretic „Mihai Ionescu” din București, Liceul „Dr. Luca” din Brăila, și Liceul Teoretic „EVISS” din Iași.

**Art. 2.** Se aprobă proiectul de pilotare liceală și principiile de implementare, incluzând:

- abordarea holistică a elevului (intelectual–fizic–social–spiritual, în sens educațional);
- implementarea rutinei zilnice „Dezvoltare personală dimineața”;
- dezvoltarea competențelor și abilităților practice prin module aplicative, proiecte și parteneriate;

- monitorizare și evaluare anuală, cu îmbunătățire continuă.

**Art. 3.** Se aprobă înaintarea documentației aferente dosarului, după cum urmează:

1. Cererea către MEC;
2. Descrierea pilotării (max. 20 pagini);
3. Varianta alternativă de plan-cadru (TC/CDEOȘ) pentru filiera teoretică – Filologie și Științe ale naturii (IX–XII);
4. (după caz) Buget/Resurse externe + documente justificative;
5. (după caz) Anexe suport: dovezi consultare CP/părinți/elevi, rapoarte de evaluare a pilotării anterioare etc.

**Art. 4.** Se mandatează Directorul Bratu Anca-Mariana să semneze documentele, inclusiv cu semnătură electronică, și să transmită dosarul pe canalul indicat de MEC; să reprezinte unitatea în relația cu MEC pe durata evaluării dosarului; să solicite/încarce completări, dacă vor fi cerute de către autoritate.

**Art. 5.** Se constituie Echipa de pilotare liceu (coordonator, responsabili de profil, responsabil parteneriate, responsabil monitorizare și evaluare), conform anexei interne nr. 5, și se stabilește calendarul de lucru pentru pregătirea și implementarea pilotării.

**Art. 6.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării și se comunică persoanelor responsabile pentru ducerea la îndeplinire.

Adoptată cu 6 voturi „pentru”, 0 „împotrivă”, 0 „abțineri”.

**Președinte CA,**

Bratu Anca Mariana

**Secretar CA,**

Balcan Elena Gianina



**Membri CA:**

1. Zota Ioan Daniel

2. Rusu Didina

3. Popescu Aurelian

4. Neașu Alex Sabin

5. Neașu Cornelia

ABSENT

**HOTĂRÂRE C.A.  
NR. 8/ 16.02.2026**

Consiliul de Administrație al Liceului „Dr. Luca” reunit în ședința din data de 16.02.2026, în conformitate cu:

- Ordinea de zi a ședinței C.A. a unității Liceului „Dr. Luca”;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile Ordinului nr. O.M.E. nr. 5.726/2024 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6.223/2023, privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Art. 4 alin. (4).

**HOTĂRĂȘTE**

Art.1 Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026-2027;

Art.2 Transferuri elevi;

Art.3 Diverse;

Art.4 Prezenta Hotărâre se va înregistra în registrul de evidență al hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Întocmit,  
Secretar Consiliul de Administrație  
Elena Gianina BALCAN



Președinte CA ,  
Prof. Anca Mariana BRATU



